

РАССМОТРЕНО
на заседании
общешкольного
родительского комитета
протокол
от 14.05.2019 г № 4

ПРИНЯТО
решением
педагогического совета
МБОУ «СОШ № 47
имени С.В.
Широбокова»
протокол
от 31.05.2019 г № 7

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ
«СОШ № 47 имени С.В.
Широбокова»
от 31.05.2019 г № 90
Директор
Г.А. Прохорова



**ПОЛОЖЕНИЕ ПО ПРОФИЛЬНОМУ
КЛАССУ (КАДЕТЫ)
МБОУ «СОШ № 47 ИМЕНИ
С.В. ШИРОБОКОВА».**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о кадетском классе (далее - Положение) МБОУ «СОШ №47 имени С.В. Широбокова» (далее - Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «СОШ №47 имени С.В. Широбокова». Оно определяет порядок формирования и функционирования кадетский класса (далее - Класс).

1.2. Класс является частью системы дополнительного образования, осуществляемого Школой. Его деятельность базируется на основании Устава школы, локальных актов и других нормативно - правовых документов, включая настоящее Положение.

1.3. Главной целью открытия данного Класса является расширение возможности социализации обучающихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективная подготовка выпускников Школы к освоению программ высшего профессионального образования.

1.4. Реализация главной цели предусматривает решение следующих задач:

- обеспечение углубленного овладения знаниями и умениями по специальным дисциплинам;
- выработка у обучающихся умений в обеспечении личной безопасности и безопасности окружающих людей;
- расширение социализации обучающихся, воспитание высоких нравственных качеств;
- осуществление ранней профиллизации, воспитания устойчивого интереса к избранной профессии.

1.5. Класс открывается на уровне основного общего образования с учетом реальных возможностей Школы и выявленных образовательных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В КАДЕТСКИЙ КЛАСС

2.1. В Класс зачисляются обучающиеся независимо от места проживания.

2.2. Основным показателем для зачисления в Класс является сведения об успеваемости, заключение медицинской комиссии о состоянии здоровья. Правом преимущественного зачисления пользуются:

- обучающиеся, имеющие более высокие результаты учебной деятельности;
- обучающиеся данной Школы;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети военнослужащих.

2.3. Для зачисления в Класс обучающийся представляет следующие документы:

- заявление установленного образца;
- сведения об успеваемости;
- оформленный портфолио (при его наличии);
- медицинская справка установленного образца;

Представленные документы регистрируются через секретариат в журнале приема заявлений.

2.4. Для комплектования Класса приказом директора Школы создается приёмная комиссия, которая рассматривает заявления обучающихся, представленные ими документы. На основании изученных документов приёмной комиссией формируется рейтинг образовательных достижений обучающихся Класса. В состав комиссии входят директор Школы, заместители директора, педагог-психолог, куратор Класса.

2.5. С целью отбора наиболее подготовленных обучающихся, изъявивших желание обучаться в данном Классе, проводится собеседование. Оно организуется в соответствии со списками, составленными приёмной комиссией.

2.6. По итогам собеседования формируются окончательные списки и направляются директору Школы.

2.7. На основании документов и представленных экспертной комиссией списков директор Школы издаёт приказ об их зачислении в Класс.

2.8. Прием в Класс проводится в следующие сроки:

- с 27 мая по 31 мая – приём заявлений;
- с 1 июня по 20 июня - собеседование обучающихся с психологом;
- 20 июня по 27 июня - комплектование Класса.

2.11. Число обучающихся в Классе должно соответствовать требованиям СанПин. Дополнительный прием обучающихся может производиться в течение учебного года только при наличии свободных мест.

2.12. Школа обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с локальными актами, регламентирующими обучение в данном Классе.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Класс работает по программам, включающим:

- обязательный базовый компонент;
- внеурочные занятия;
- учебную практику, а также систему внеклассной деятельности, общешкольных, городских, межведомственных мероприятий, дополнительное образование.

3.2. Рабочие программы по учебным предметам для Класса предусматривают подготовку обучающихся к осознанному выбору профессии.

3.3. Нагрузка обучающихся не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного базисным учебным планом.

3.4. Сроки обучения в Классе – уровень основного общего образования;

Форма обучения - очная.

3.5. Знания обучающихся по всем предметам оцениваются на общих основаниях.

3.6. Внеурочная воспитательная работа строится с учетом всестороннего развития личности, специфики избранного профиля, профориентационной направленности.

3.7. Методы обучения в Классе должны способствовать усвоению не только знаний, но и способов деятельности. Обучающиеся должны иметь возможности для развития своих интеллектуальных способностей: начальной исследовательской деятельности, освоения более сложного содержания, чем это предусматривается в Федеральном государственном образовательном стандарте.

4. УПРАВЛЕНИЕ КЛАССОМ КАДЕТСКИМ КЛАССОМ

4.1. Деятельность Класса организуется в соответствии с Уставом школы и правилами внутреннего распорядка.

4.2. Преподавание осуществляется учителями Школы, специалистами, привлекаемыми Школой на основе временных, гражданско-правовых договоров, а также сотрудниками ФСБ и Пограничного управления ФСБ России для проведения лекций, уроков мужества, внеклассных и иных мероприятий, направленных на патриотическое воспитание школьников. Педагогический коллектив формируется директором Школы.

4.3. Ликвидация и реорганизация Класса производится путем расторжения договора одной из сторон.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ КАДЕТСКОГО КЛАССА

5.1. Обучающиеся пользуются всеми правами и выполняют все обязанности в соответствии с Уставом школы, настоящим Положением и другими локальными актами.

5.2. За обучающимися Класса сохраняется право свободного перехода в общеобразовательные классы, работающие по типовой программе средних

5.3. Администрация Школы по представлению классного руководителя, куратора и учителей данного Класса вправе произвести отчисление обучающихся из Класса по следующим основаниям:

- систематическая неуспеваемость по одному или нескольким предметам;
- низкая посещаемость занятий без уважительных причин;
- грубое нарушение правил поведения обучающихся.

5.4. Вопросы отчисления учащихся из Класа решаются на педагогическом совете в соответствии с порядком, установленным Уставом. Решения оформляются приказом директора по Школе.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено
печатью 4 (четыре) 213
листов

20 19 г.

Директор МБОУ «СОШ № 47

имени С.В. Широбокова»

Т.А. Прохорова

